



Методические рекомендации "Региональные чаптеры/подразделения SGA для студентов и молодых ученых"

Геологическое сообщество, специализирующееся на геологии месторождений полезных ископаемых (SGA, The Society for Geology Applied to Mineral Deposits) призывает всех студенческих членов SGA (и молодых ученых) создавать и развивать "Студенческие чаптеры SGA".

Цели и основные преимущества чаптеров:

- Собрать группу активных студенческих членов SGA на нескольких возможных уровнях, которые разделяют общие интересы и цели (например, один или несколько университетов; транснациональные регионы и т.д.);
- Возможность обмена информацией, идеями, знаниями в научных интересах, а также опытом в области экономической геологии и геологии полезных ископаемых;
- Организация региональных встреч студентов, курсов лекций, конференций и семинаров при поддержке SGA;
- Возможность для студентов и молодых специалистов устанавливать научно-исследовательское сотрудничество, получать стипендии для дальнейших достижений в карьере;
- Расширение возможностей для посещения ведущих научных центров, которые могут предоставить хорошие знания и контакты;
- Инициация активных взаимодействий среди студенческих групп при организационной и финансовой поддержке со стороны SGA.

Создание *SGA чаптера* возможно для студентов и молодых ученых, работающих в области геологических наук, сфокусированных на геологии месторождений полезных ископаемых при соблюдении следующих условий:

- *Минимум 5 студентов, все из которых должны быть членами SGA;*
- *Президент, казначей и секретарь должны быть студентами; молодым ученым рекомендуется быть активными членами и советниками чаптера;*
- *Каждый чаптер SGA должен иметь академического или профессионального руководителя, который также обязан быть членом SGA.*

Запрос на создание *SGA чаптера студентов и молодых ученых* должен быть направлен в SGA вице-президенту по делам студентов, который направит его Совету SGA для оценки и возможного одобрения.

- Чаптер может запросить начальные средства около 500 евро (не более 1000 евро), в зависимости от количества членов и предполагаемых мероприятий, чтобы покрыть стартовые расходы.

- Финансовая стабильность *студенческого чаптера SGA* зависит в большей степени от количества проводимых чаптером мероприятий и поездок. Тем не менее, заявка для дополнительной финансовой поддержки должна быть направлена в Совет SGA через вице-президента SGA по делам студентов, для этого необходимо заполнить соответствующую форму, которая является частью ежегодного отчета. Активное участие членов чаптера в двухгодичных SGA конференциях, а также помощь в рекламной деятельности SGA принимается во внимание Советом SGA при распределении финансовой поддержки между SGA чаптерам;
- В течение 2-х лет после образования чаптера, его члены должны создать свой собственный веб-сайт, связанный с веб-сайтом SGA. Сайт должен быть использован в качестве рекламной платформы чаптера, а также в качестве отчета о своей деятельности. На нем должны быть представлены фотографии с полевых экскурсий, семинаров и других мероприятий, проведенных чаптером, должны быть загружены путеводители по полевым экскурсиям, обновленный список членов, а также планируемые мероприятия чаптера;
- Членам также рекомендуется активно продвигать SGA в сети Facebook, для этого чаптер может иметь свой собственный профиль на Facebook;
- Члены чаптера должны ежегодно подготовить статью в новостной журнал SGA (SGA News), в которой описана и проиллюстрирована их деятельность;
- Президент чаптера должны выступать в качестве связующего звена между советом SGA и членами чаптера. Он(а) должен координировать деятельность главы и информировать членов о предстоящих событиях SGA, готовить годовой отчет, суммирующий всю деятельность чаптера;
- Вице-президент/секретарь чаптера должен оказывать помощь президенту в организации мероприятий и поездок чаптера в качестве заместителя президента;
- Задача казначея контролировать и хранить финансы чаптера, организовывать и хранить информацию о поступлениях и расходах финансов на всех виды деятельности доступными для рассмотрения Советом SGA сроком за 5 лет. Казначей должен ежегодно представлять финансовый отчет, который должен быть включен в ежегодный полный отчет чаптера, или предоставляться по просьбе Совета SGA;
- Члены, намеревающиеся покинуть чаптер должен информировать об этом президента и казначея заранее, до начала года, за который составляется годовой членский взнос;
- Чаптеры должны делать презентацию и продвигать свой чаптер на двухгодичных конференциях SGA в специально организованной для этого секции, а также рекламировать свой чаптер на других студенческих мероприятиях и социальных сетях. Кроме того, *молодые ученые, студенты – члены SGA Student чаптеров* должны

оказывать помощь в организации SGA стендов и других рекламных мероприятиях SGA и способствовать привлечению новых членов SGA.

Финансовая поддержка от SGA должна использоваться **только для мероприятий, непосредственно связанных с деятельностью чAPTERA**, что может включать в себя следующее:

- **Поездки, геологические экскурсии, семинары и лекции**, организованные чAPTERом, предполагающие максимально возможное количество участников - членов чAPTERа (например, дорожные расходы, проживание и входные билеты);
- Частичная финансовая поддержка участия членов чAPTERа в конференциях, спонсируемых SGA, для того, чтобы продвигать и рекламировать SGA и устанавливать связи с другими SGA чAPTERами;
- ЧAPTERы могут сделать или приобрести свои собственные рекламные продукты (например, футболки, кружки), однако для этого могут быть использованы максимум 10% бюджета SGA чAPTERа;
- **ЧAPTERам рекомендуется сотрудничать с другими чAPTERами SGA и организовывать совместные мероприятия и поездки.** Кроме того, чAPTERам рекомендуется воспользоваться программой Speakers SGA Keynote – приглашение ведущих ученых из других стран для проведения курса лекций;
- Предполагается, что мероприятия и поездки не должны полностью оплачиваться из средств чAPTERа. Ожидается, что каждый участник вносит значительную часть общей стоимости данного вида деятельности, чтобы продемонстрировать свой искренний интерес и приверженность;
- Если годовой бюджет чAPTERа за текущий год полностью не израсходован (указать причину в отчете), чAPTERу рекомендуется указать в отчете оставшееся за прошлый год средства, прежде чем просить финансы на следующий год;
- Финансовая поддержка, предоставляемая чAPTERу SGA, **не может быть использована** для выплаты суточных, оплаты питания/напитков, если это не касается приглашенных лекторов. Максимум 10% от бюджета SGA чAPTERа может использоваться на прохладительные напитки и только в особых случаях (например, приветственные напитки на лекциях/семинарах, спонсируемых SGA, в целях привлечения большего числа студентов - потенциальных членов SGA чAPTERа);
- Финансовая поддержка, предоставляемая чAPTERу SGA, не должна быть использована на поддержку членов для участия в мероприятиях, которые не спонсируются SGA (за исключением особых случаев, например, продвижение SGA на крупных международных конференциях).